



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STARI MIKANOVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-02/25-01/26
URBROJ: 2196-24-02-25-2
Stari Mikanovci, 14. studenog 2025.

Temeljem Programa poticanja poduzetništva Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije 13/20) i članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/24 i 8/25) Općinski načelnik Općine Stari Mikanovci je dana 14.11.2025. godine raspisao

JAVNI POZIV
za provođenje mjera iz Programa poticanja poduzetništva
Općine Stari Mikanovci

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa poticanja poduzetništva Općine Stari Mikanovci iz sredstava Proračuna Općine Stari Mikanovci za 2025. godinu za slijedeće mjere:

- **MJERA 1.: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima**
- **MJERA 2.: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**
- **MJERA 3.: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata**
- **MJERA 4.: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita**
- **MJERA 5.: Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti**

Potpore iz ovog programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose sva pravila sadržana u broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108 Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore („SL EU L2023/2831, 15.12.2023.)

Nije moguća dodjela:

- (a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture;

- (b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište;
- (c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- (d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- (e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- (f) potpore koje se uvjetuju upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI – općenito:

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da:

Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.

MJERA 1: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima

Općina Stari Mikanovci dodjeljuje subvencije gospodarskim subjektima početnicima koji prvi put otvaraju obrt, registriraju trgovačko društvo ili upisuju djelatnost slobodnog zanimanja u odgovarajući upisnik u 2025. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Stari Mikanovci.

Subvencija se dodjeljuje za ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, registraciju trgovačkog društva, odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar, izradu poslovnih planova/investicijskih programa, nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja, uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), nabavka opreme i uređenje poslovnog prostora za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva. **Potpore se dodjeljuje u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše 663,61 eura po zahtjevu.**

Gospodarskim subjektom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je prvi puta upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne duljem od šest mjeseci do dana podnošenja prijave na Javni poziv.

Gospodarski subjekt je u obvezi baviti se upisanom djelatnošću 2 godine od dana primanja subvencije, a u slučaju zatvaranja gospodarskog subjekta podnositelj zahtjeva je obvezan izvršiti povrat dobivenih sredstava.

MJERA 2: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda (trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja) koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva, te osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Stari Mikanovci koje se samozapošljavaju.

Pravo na potporu može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje kao nezaposlene osobe neprekidno najmanje 30 dana prije zapošljavanja te imaju stalno prebivalište na području Općine Stari Mikanovci.

Iznimno, pravo na potporu ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka školovanja neovisno o prijavi u HZZ.

Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora, mora biti u radnom odnosu neprekidno, najmanje šest (6) mjeseci i s prebivalištem u Općini Stari Mikanovci, te s datumom zapošljavanja ne ranijem od godine dana od dana podnošenja zahtjeva. Isto se odnosi i na osobe koje se samozapošljavaju, te mora biti zaposlen bez prekida u tvrtki – podnositelju najmanje još godinu dana, o čemu poslodavac dostavlja dokaz.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše pet (5) novozaposlenih osoba u jednoj godini. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

Potpora za novo zapošljavanje i samozapošljavanje iznosi:

- a) za osobe VSS i VŠS (magistri struke, stručni specijalisti, sveučilišni prvostupnici, prvostupnici struke i sl) **u iznosu 1.327,23 eura;**
- b) za osobe SSS, KV, VKV (srednja stručna sprema, kvalificirani i visokokvalificirani) **u iznosu 663,61 eura;**
- c) za osobe bez stručne spreme NKV **u iznosu 398,19 eura.**

Sredstva se dodjeljuju do iskorištenja raspoloživih sredstava.

MJERA 3: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata

Općina Stari Mikanovci sufinancirat će troškove izrade pripreme dokumentacije za prijavu na natječaj fondova Europske unije, a koji nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane fondova EU:

- a) Troškove izrade poslovnog plana/investicijske studije,
- b) Troškove izrade elaborata zaštite okoliša,
- c) Troškove izrade projektno – tehničke dokumentacije (arhitektonski elaborat, tehnološki projekata, geodetskih elaborata, procjene opasnosti i sl.),
- d) Troškove konzultantskih usluga za pripremu natječajne dokumentacije.

Korisnici potpore mogu biti fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Stari Mikanovci, a projekt (investicija) mora se provoditi na području Općine Stari Mikanovci.

Korisnik može ostvariti potporu samo za jedan projekt koji mora biti kandidiran u godini raspisivanja javnog poziva. Račun za izvršene usluge mora biti izdan u tekućoj godini raspisivanja javnog poziva.

Naknada troškova isplaćuje se po odobrenom zahtjevu, jednokratno u visini do 50 % prihvatljivih troškova, maksimalno 663,61 eura.

MJERA 4: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Općina Stari Mikanovci dodjeljuje nepovratne subvencije za:

1. polaganje majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“ broj 143/13, 127/19, 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ broj 42/08),
2. za usavršavanje, prekvalifikaciju i doškolovanje do srednjoškolske stručne spreme, po verificiranim programima za sjecanje srednje stručne spreme za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Stari Mikanovci.

Općina Stari Mikanovci subvencionirat će do 50% troškova školarine. Najveći iznos subvencije po ovoj mjeri iznosi 265,46 eura po korisniku.

Po završetku školovanja gospodarski subjekt korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu, odnosno svjedodžbu o završenom ispitu. U protivnom, dužan je u roku od 15 dana od isteka roka za završetak obrazovanja izvršiti povrat subvencije na žiro račun Općine Stari Mikanovci.

MJERA 5: Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti

Kapitalna pomoć za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti za izgradnju, rekonstrukciju, za nabavu opreme/alata ili uređenje prostora za obavljanje osnovne djelatnosti.

Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 1.327,23 eura.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

Korisnici kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti mogu biti subjekti malog gospodarstva koji:

- kojima je osnovna djelatnost proizvodna,
- imaju sjedište na području Općine Stari Mikanovci,
- imaju najmanje jednog trajno zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni),
- pozitivno su poslovali u prethodnoj kalendarskoj godini.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Stari Mikanovci duguje obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja te gospodarski subjekti u stečaju ili postupku likvidacije.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora. Svaki poduzetnik kojem se isplati potpora u skladu s Javnim pozivom postaje primatelj potpore male vrijednosti u skladu s člankom 11. Zakona o državnim potporama, te je u obvezi prilikom predaje zahtjeva predati ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac pod nazivom Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti. Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

IV.1. Opća dokumentacija – svi podnositelji

- Popunjeni obrazac Zahtjeva za potporom (dostupan na mrežnim stranicama Općine Stari Mikanovci);
- Preslika osobne iskaznice;
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove poreza i doprinosa (ne stariju od 30 dana od trenutka prijave na natječaj);

- Potvrdu Porezne uprave da Korisnik nije/je u sustavu PDV-a (ne stariju od 30 dana od trenutka prijave na natječaj);
- Potvrdu o nepostojanju duga prema proračunu Općine Stari Mikanovci (potvrdu izdaje Općina Stari Mikanovci);
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova;
- Izjava o korištenju de minimis potpora - primljenim državnim potporama male vrijednosti za tekuću i prethodne 2 godine do trenutka prijave na javni natječaj, u skladu s Uredbom EU 2023/2831;
- Izjava o broju zaposlenih (dostupan na mrežnim stranicama Općine Stari Mikanovci);
- Ispis iz odgovarajućeg registra;
- Preslika žiro računa/IBAN
- Izjava o davanju suglasnosti za objavu osobnih podataka (dostupan na mrežnim stranicama Općine Stari Mikanovci);

IV.2. Obvezatna posebna dokumentacija mjerama

- **MJERA 1.: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima**
 - Preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima.
- **MJERA 2.: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**
 - Dokaz da je osoba za koju se traži subvencija prije zapošljavanja bila prijavljena kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (potvrda Zavoda ili dr. dokument) s navedenim vremenom od kad je prijavljena;
 - Preslika osobne iskaznice osobe za koju se traži subvencija;
 - Preslika ugovora o radu za osobu za koju se traži subvencija;
 - Preslika prijave radnika kod HZMO;
 - Potvrda HZZ da podnositelj ne ostvaruje potporu za zapošljavanje osobe putem Mjere za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ;
 - Dokaz o stručnoj spremi zaposlenog radnika.
- **MJERA 3.: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata**
 - Preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima;
 - Preslika prijave – nominacije projekta iz kojeg su vidljivi prijavljeni troškovi, vrsta i mjesto ulaganja – podnesen u 2025. godini.
- **MJERA 4.: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita**
 - Dokaz o obračunatim troškovima Hrvatske obrtničke komore, preslika obračuna, računa i sl.;
 - Dokaz o položenom ispitu.
- **MJERA 5.: Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti**
 - Preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima;
 - Dokaz o isporučenoj i instaliranoj opremi (ukoliko se traži potpora za opremu).

V. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose poštom ili osobno svakim radnim danom JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU, OPĆINE STARI MIKANOVCI, Školska 1, 32284 Stari Mikanovci.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

VI. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Potpore će se isplaćivati Korisnicima koji ispunjavaju uvjete iz pojedinih mjera ovog Programa redoslijedom zaprimanja, do utroška planiranih sredstava proračuna Općine Stari Mikanovci za tekuću godinu.

Ukoliko je Korisnik uz zahtjev za potporu priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu za potporu i priloženoj dokumentaciji ne odgovara stvarnom stanju, dužan je dobivenu potporu vratiti odmah po dobivanju zaključka Povjerenstva.

Dopuštenost potpore sukladno Programu ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu prijave koje se sastoji od 3 (tri) osobe. Povjerenstvo za ocjenu prijave imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo svakog prvog ponedjeljka u mjesecu ocjenjuje pristigle prijave na natječaj za prethodni mjesec i donosi Prijedlog u roku od najdulje 15 radnih dana.

Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli potpore temeljem prijedloga Povjerenstva, u roku od najdulje 20 radnih dana od dana donošenja Prijedloga povjerenstva. Temeljem navedene Odluke Općinski načelnik s Korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Općinski načelnik će u roku 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva imenovati Povjerenstvo za kontrolu odobrenih potpora.

Ovaj Javni poziv stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Općine Stari Mikanovci.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Milinković, bacc.ing.el.

